


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1233**

12 Αυγούστου 2004

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ.10672 (1)

Τροποποίηση της 3930/1999 απόφασης Περιφέρειας Δυτ. Ελλάδας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 206 του Π.Δ. 410/1995 «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας».

2. Τις διατάξεις του Ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

3. Την υπ' αριθμ. 241 Γ.Γ./18.8.1998 (ΦΕΚ 939/τ.Β΄/1998) απόφασή μας «περί ανάθεσης άσκησης αρμοδιοτήτων και εξουσιοδότησης υπογραφής».

4. Την υπ' αριθμ. 3930/1999 απόφασή μας περί σύστασης Συνδέσμου με την επωνυμία «ΣΤΡΕΜΕΝΟΣ» (ΦΕΚ 1671/25.8.1999).

5. Τις υπ' αριθμ. 134/2004 και 64/2004 αποφάσεις των Δημοτικών Συμβουλίων Γαστούνης και Βαρθολομιού αντίστοιχα με τις οποίες τροποποιείται η συστατική πράξη του Συνδέσμου «ΣΤΡΕΜΕΝΟΣ» Δήμου κατά το μέρος που αφορά τον σκοπό του Συνδέσμου, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε - συμπληρώνουμε το άρθρο 2 της αριθ. 3930/1999 απόφασής μας (ΦΕΚ 1671/25.8.1999) περί σύστασης Συνδέσμου με την επωνυμία «ΣΤΡΕΜΕΝΟΣ», και προστίθεται εδάφιο δ΄ ως εξής:

Σκοπός του Συνδέσμου είναι η διαχείριση στερεών αποβλήτων, με το σχεδιασμό και την υλοποίηση ενός ολοκληρωμένου σχεδίου διαχείρισης απορριμμάτων, με στόχο την κατασκευή, λειτουργία και εκμετάλλευση μονάδων ολοκληρωμένης διαχείρισης απορριμμάτων, που θα περιλαμβάνουν οπωσδήποτε την ανακύκλωση και την προσφορότερη (κατόπιν μελέτης) μηχανική, βιολογική , ενεργειακή αξιοποίηση των ΑΣΑ, σύμφωνα με το ισχύον νομικό πλαίσιο.

Κάλυψη δαπάνης: Από τις διατάξεις της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Συνδέσμου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πύργος, 26 Ιουλίου 2004

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Γενικός Διευθυντής κ.α.α.
Η Διευθύντρια Διοίκησης
ΧΛΟΗ ΚΑΤΣΟΥΔΑ

(2)

Απόκτηση Ελληνικής ιθαγένειας της ομογενούς ΠΟΡΦΥΡΟΒΑ ΟΚΣΑΝΑ του Οδυσσέα.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Με την υπ' αριθμ. 6765/20.7.2004 (ταυταριθμ.) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 2790/2000 (ΦΕΚ 24 τ.Α) (Αποκατάσταση των παλιννοστούντων

ομογενών από την τέως Σοβ. Ένωση και άλλες διατάξεις) και του άρθρου 76 του Ν. 2910/2001 (ΦΕΚ 91 τ.Α), γίνεται αποδεκτή η από 29.1.2004 αίτηση της ΠΟΡΦΥΡΟΒΑ ΟΚΣΑΝΑ ομογενούς από τη Γεωργία περί αποκτήσεως της Ελληνικής ιθαγένειας και εγκρίνουμε τον εξελληνισμό του επωνύμου της από ΠΟΡΦΥΡΟΒΑ σε ΠΟΡΦΥΡΙΔΟΥ.

Με εντολή Γενικού Γραμματέα
Ο Προϊστάμενος Διεύθυνσης
ΧΡΗΣΤΟΣ ΚΟΥΤΣΟΤΟΛΗΣ

Αριθ. 7767 (3)

Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δημοτικού Σταδίου Μαντουδίου.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

2. Τις διατάξεις του Ν. 2880/2001 «Πρόγραμμα Πολιτεία για τη μεταρρύθμιση και τον εκσυγχρονισμό της Δημόσιας Διοίκησης και άλλες διατάξεις».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 12 παρ. 2 και 4 του Ν. 1188/1981 (ΦΕΚ 204 Α΄), όπως αντικαταστάθηκαν από την παρ. 5 του άρθρου 8 του Ν. 2307/1995.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 198 του Π.Δ/τος 410/1995.

5. Την αριθ. 105/2003 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Κηρέως «περί τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δημοτικού Σταδίου Μαντουδίου» κατόπιν της αριθ. 6/2003 απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Δημοτικού Σταδίου Μαντουδίου.

6. Το αριθ. 90/6.7.2004 έγγραφο του Υπηρεσιακού Συμβουλίου Ο.Τ.Α. (άρθρο 5 Ν. 1181/1981) με το οποίο διαβιβάσθηκε το αριθ. 18/10.12.2003 πρακτικό αυτού «περί τροποποίησης Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας Δημοτικού Σταδίου Μαντουδίου».

7. Την αριθ. 1526/5.4.2004 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας «Μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής Μ.Ε.Γ.Γ.Π.» που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ αριθ. 614/27.4.2004/τ.Β΄, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την αριθ. 105/2003 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Κηρέως, που αφορά στην τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δημοτικού Σταδίου Μαντουδίου, ως εξής:

Άρθρο 1
ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΤΑΔΙΟΥ ΜΑΝΤΟΥΔΙΟΥ

Οι Υπηρεσίες του Δημοτικού Σταδίου Μαντουδίου λειτουργούν σε επίπεδο Διεύθυνσης ή τμήματος ή γραφείου ανάλογα με την δυναμικότητα του Δημοτικού Σταδίου σύμφωνα με την υπ' αρ. 3899/ΦΕΚ 607/23.5.2001 τεύχος Β΄ συστατική πράξη προσαρμογής του.

Α) Σε επίπεδο Δ/νσης Γυμναστηρίων με τα εξής τμήματα:

1. Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών.

2. Συντήρησης και κατασκευής Αθλητικών Εγκαταστάσεων.

3. Αθλητικών και πολιτιστικών δραστηριοτήτων.

Β) Σε επίπεδο τμήματος Γυμναστηρίων με γραφεία:

1. Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών.

2. Συντήρησης και κατασκευής Αθλητικών Εγκαταστάσεων.

3. Αθλητικών και Πολιτιστικών δραστηριοτήτων.

Γ) Σε επίπεδο γραφείου Γυμναστηρίου ασκούνται όλες οι αρμοδιότητες του Δημοτικού Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου.

Άρθρο 2
ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ - ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥ

1. Φροντίζει για την έγκαιρη και σωστή υλοποίηση των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

2. Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο για τη στελέχωση με προσωπικό του τμήματός του και για την απόδοση των προγραμμάτων Αθλητισμού.

3. Έχει την ευθύνη για την πιστή εφαρμογή του Κανονισμού λειτουργίας του Δημοτικού χώρου άθλησης.

4. Έχει την ευθύνη για την ομαλή λειτουργία, τάξη και καθαριότητα του Δημοτικού χώρου άθλησης σε θέματα συντήρησης - καθαριότητας.

5. Ασκεί κάθε αρμοδιότητα ή ενέργεια που του ανατίθεται από το Διοικητικό Συμβούλιο με απόφασή του.

6. Μετά από συνεννόηση με τις αρμόδιες Υπηρεσίες εισηγείται για τις αναγκαίες προμήθειες.

7. Σε συνεννόηση με τις Υπηρεσίες και τα Αθλητικά Σωματεία προβαίνει στην έκδοση προγράμματος Λειτουργία Προπονήσεως Αθλητικών Σωματείων.

8. Σε συνεννόηση με το Συντηρητή χλοοτάπητα καθορίζει τις προπονήσεις του ποδοσφαιρικού τμήματος.

9. Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο για την παραχώρηση των εγκαταστάσεων για τη διεξαγωγή Αθλητικών και Πολιτιστικών εκδηλώσεων.

10. Ενημερώνει τη Διοίκηση για τις ελλείψεις διαφόρων Αθλητικών οργάνων και λοιπών ειδών συντήρησης και καθαριότητας.

11. Φροντίζει και ελέγχει όλες τις Αθλητικές εγκαταστάσεις που περιβάλλουν το Δημοτικό Χώρο άθλησης.

12. Σε περίπτωση ατυχήματος ή υγειονομικού επεισοδίου οφείλει να εξασφαλίζει τα μέσα και τις διαδικασίες για άμεση μεταφορά σε ανάλογο Νοσοκομείο όσων έχουν ανάγκη, καθώς και την καταλληλότητα και συνεχή ετοιμότητα του υγειονομικού προσωπικού.

13. Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο όλα τα θέματα και μετέχει στις συνεδριάσεις χωρίς ψήφο.

Άρθρο 3
ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΩΝ

1. Χειρίζεται τα θέματα που έχουν σχέση με τους εργαζόμενους στο Δημοτικό χώρο άθλησης

2. Τηρεί ενημερωμένους με όλα τα απαραίτητα στοιχεία τους Υπηρεσιακούς Ατομικούς φακέλους των εργαζομένων στο Δημοτικό Στάδιο.

3. Χορηγεί ύστερα από αίτηση πιστοποιητικά σε άτομα που έχουν σχέση με το Δημοτικό Στάδιο.

4. Καθορίζει το εβδομαδιαίο πρόγραμμα εργασίας του προσωπικού που εργάζεται με βάρδιες σε συνεργασία με τους Προϊσταμένους των άλλων τμημάτων ή γραφείων.

5. Ευθύνεται για την έγκαιρη και σωστή εφαρμογή της εργατικής Νομοθεσίας σ'ότι αφορά τους εργαζόμενους στο Δημοτικό Στάδιο εισηγούμενος ανάλογα στο Διοικητικό Συμβούλιο.

6. Εγκρίνει τις άδειες των εργαζομένων του Νομικού Προσώπου.

7. Ελέγχει τις κάρτες παρουσίας των εργαζομένων και ενημερώνει το Διοικητικό Συμβούλιο για κάθε απουσία ή ανωμαλία.

8. Φροντίζει για την έγκαιρη σύνταξη, αναμόρφωση του ετήσιου προϋπολογισμού σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν για τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου των ΟΤΑ καθώς και την έγκαιρη σύνταξη και υποβολή του ετήσιου Απολογισμού.

9. Παρακολουθεί την κίνηση εσόδων - εξόδων του Δημοτικού Σταδίου, κατά τομέα δραστηριότητας και ενημερώνει έγκαιρα τις ενδιαφερόμενες υπηρεσίες και το Διοικητικό Συμβούλιο.

10. Προσδιορίζει τις τακτικές ανάγκες του Δημοτικού Σταδίου σε ετήσια βάση και προβαίνει στην προμήθεια υλικών.

11. Διενεργεί διαγωνισμό για μισθώσεις, εκμισθώσεις, προμήθειες που αφορούν το Δημοτικό Στάδιο σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν για τα ΝΠΔΔ των ΟΤΑ.

12. Φροντίζει για τη σύνταξη, προώθηση και έγκριση διαφόρων ενταλμάτων.

13. Φροντίζει για την είσπραξη διαφόρων πόρων του Δημοτικού Σταδίου.

14. Φροντίζει για τη μισθοδοσία και λοιπές παροχές στους εργαζομένους.

15. Φροντίζει για τις πληρωμές διαφόρων προμηθειών - έργων καθώς και διαφόρων τελών, φόρων, χαρ/μου, ΙΚΑ κ.λ.π. σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις των ΟΤΑ.

16. Παραλαμβάνει και φυλάσσει το υλικό που προορίζεται για το Δημοτικό Στάδιο.

17. Φροντίζει για τη διανομή του υλικού σύμφωνα με τον προορισμό τους.

18. Προβαίνει σε καταστροφή και εκποίηση του άχρηστου υλικού.

19. Τηρεί τα απαιτούμενα βιβλία κ.λ.π. σύμφωνα με τις διατάξεις περί ΝΠΔΔ των ΟΤΑ.

20. Συνεργάζεται με τα άλλα τμήματα ή γραφείο για θέματα συναρμοδιότητας.

21. Φροντίζει για τον εξοπλισμό με τα απαραίτητα και κατάλληλα μέσα του Δημοτικού Σταδίου για την άμεση παροχή υγειονομικής περίθαλψης στους ευρισκόμενους στους χώρος του Δημοτικού Σταδίου.

22. Έχει τη δυνατότητα να εξουσιοδοτεί εγγράφως κάποιον υπάλληλο του τμήματος ή γραφείου του για τη διεκπεραίωση οποιασδήποτε εργασίας.

Άρθρο 4
ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ ΤΩΝ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΩΝ

1. Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο για την εκτέλεση συντήρησης κατασκευής και υπολογίζει τις απαιτούμενες δαπάνες.

2. Παρακολουθεί την εκτέλεση της συντήρησης ή κατασκευής απολογιστικά ή από εργολάβο Δημοσίων Έργων ή Εμπειροτέχνη, όπως προβλέπεται από τις σχετικές διατάξεις για τα δημόσια έργα.

3. Επιβλέπει τις εργασίες μαζί με τον υπεύθυνο του Διοικητικού Συμβουλίου.

4. Ευθύνεται για τη φύλαξη, συντήρηση, επισκευή του υλικού και μέσων εξοπλισμού του Δημοτικού Σταδίου.

5. Τηρεί ενημερωτικά μητρώα για όλες τις εγκαταστάσεις και το υλικό.

6. Προσδιορίζει τα απαιτούμενα αποθέματα σε υλικά και ανταλλακτικά και εισηγείται σχετικά με την προμήθεια τους σε ετήσια βάση.

7. Φροντίζει για τον προσδιορισμό των αναγκών στο προσωπικό του τμήματός του και εισηγείται σχετικά στο Διοικητικό Συμβούλιο.

8. Φροντίζει για τη αναζήτηση των απαιτούμενων στατιστικών στοιχείων για ό,τι αφορά τη συντήρηση των εγκαταστάσεων και του υλικού.

9. Συνεργάζεται με το άλλο τμήμα ή Γραφείο για θέματα συναρμοδιότητας.

10. Φροντίζει και έχει την ευθύνη για τη συντήρηση όλων των εγκαταστάσεων ενός Δημοτικού Σταδίου και συγκεκριμένα:

- Των κτιριακών εγκαταστάσεων
- Των ηλεκτρικών εγκαταστάσεων
- Των υδραυλικών και θερμουδραυλικών εγκαταστάσεων
- Των υπαίθριων εγκαταστάσεων
- Των ξυλουργικών εγκαταστάσεων
- Της πισίνας
- Των χλοοταπήτων
- Των κήπων - παρτεριών
- Κλάδεμα, κόψιμο χόρτων, ράντισμα, σκάψιμο.

11. Την ευθύνη της χάραξης των γραμμών σε οποιοδήποτε αναγνωστικό χώρο έχει το εν λόγω τμήμα.

12. Στα γήπεδα ποδοσφαίρου με χόρτο ή χωρίς χόρτο που μετά από μία ή περισσότερες χρήσεις οι γραμμές σβήνονται εντελώς και χρειάζεται ράμμα και μέτρηση των αποστάσεων, τότε την εργασία αυτή την κάνει το εν λόγω τμήμα. Μόνο στην περίπτωση που οι γραμμές φαίνονται και απλώς χρειάζονται φρεσκάρισμα για το συγκεκριμένο αγώνα ποδοσφαίρου, τότε το φρεσκάρισμα γίνεται από τον υπάλληλο κλάδου ΥΕ φύλακας - Γεν. Καθηκόντων Εργάτη, που έχει υπηρεσία στο γήπεδο αυτό.

13. Φροντίζει για τη συντήρηση και των καθαρισμό της πισίνας σε καθημερινή βάση, παρακολούθηση της καταλληλότητας του νερού (PH και χλώριο) και αποστολή δείγματος για μικροβιολογικό έλεγχο σύμφωνα με τον κανονισμό Λειτουργίας του Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου του Δημοτικού Σταδίου.

14. Όταν γίνεται η ετήσια συντήρηση του Κολυμβητηρίου αυτό θα παραμένει κλειστό κατά τη διάρκεια των εργασιών.

15. Σε συνεννόηση με το συντηρητή χλοοτάπητα καθορίζει τις προπονήσεις των ποδοσφαιρικών σωματείων.

Κάθε εργασία, τροποποίηση, αλλαγή επέκταση μηχανολογικού, ηλεκτρολογικού, υδραυλικής εγκατάστασης του σχεδίου του Δημοτικού Σταδίου γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 410/1995 (Δ.Κ.Κ.)

Μία φορά το χρόνο τουλάχιστον θα πρέπει να υπάρχει έλεγχος λειτουργίας των μηχανολογικών εγκαταστάσεων από αρμόδιο μηχανικό της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου και ελλείψει αυτής από την αρμόδια υπηρεσία της Περιφέρειας.

Όπου λειτουργούν καυστήρες, λέβητες BOILER υποχρεωτικά θα γίνει συντήρηση τουλάχιστον δύο φορές το χρόνο:

α) είτε από υπάλληλο αντίστοιχης ειδικότητας,

β) είτε ειδικό συνεργείο συντήρησης και θα διακόπτεται η λειτουργία του κολυμβητηρίου ή του γυμναστηρίου μετά από εισήγηση του αρμόδιου υπαλλήλου.

Άρθρο 5
ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΩΝ

1. Εκπόνηση Αθλητικών και πολιτιστικών προγραμμάτων που αφορούν σε προγράμματα μαζικού αθλητισμού και μαζικής άσκησης.

2. Διοργάνωση αθλητικών και πολιτιστικών εκδηλώσεων και συμμετοχή σε εκδηλώσεις μαζικού αθλητισμού.

3. Παρακολούθηση των αποτελεσμάτων της εφαρμογής των προγραμμάτων και εκδηλώσεων και όταν απαιτείται τροποποίηση ή βελτίωση ή αλλαγή αυτών.

4. Εισήγηση προς τη Διοίκηση για τη δημιουργία νέων αθλητικών κέντρων με την πρόβλεψη του απαιτούμενου τεχνικού εξοπλισμού, καθώς και την καλύτερη αξιοποίηση των υπαρχόντων αθλητικών χώρων.

5. Συντονισμός, παρακολούθηση και έλεγχος της εφαρμογής των καθημερινών προγραμμάτων γυμναστικής και λοιπών αθλητικών εκδηλώσεων.

6. Συνεργασία με τα αθλητικά σωματεία και συλλόγους του Δήμου και παροχή κάθε δυνατής βοήθειας στη λειτουργία αυτών.

7. Οργάνωση αθλητικών προγραμμάτων στους μαθητές των σχολείων σε συνεργασία με τους καθηγητές φυσικής αγωγής των σχολείων.

8. Προγραμματισμός και οργάνωση αθλητικών και πολιτιστικών εκδηλώσεων σχετικά με τα προγράμματα που υλοποιεί το Νομικό Πρόσωπο, με σκοπό τη διάδοση και την ανάπτυξη του αθλητικού πνεύματος σε όλους τους δημότες.

9. Μέριμνα για την καλή λειτουργία και απόδοση της υλικοτεχνικής υποδομής των αιθουσών γυμναστικής και των χώρων άθλησης.

10. Ευθύνη για την καλή λειτουργία και απόδοση της υλικοτεχνικής υποδομής τω αιθουσών, καθώς επίσης και ο εντοπισμός τυχόν ελλείψεων και βλαβών του εξοπλισμού τους γενικότερα.

11. Φροντίδα για την εφαρμογή των κανονισμών διεξαγωγής των διαφόρων αθλημάτων της αρμοδιότητας τους.

12. Μεριμνά για την αποφυγή ατυχημάτων την ώρα της άθλησης των αθλουμένων στα τμήματά τους.

13. Παροχή πρώτων βοηθειών, περίθαλψης και αντιμετώπιση εκτάκτων περιστατικών (κακώσεων, τραυματισμών κλπ) όλων των αθλουμένων εντός των χώρων άθλησης.

14. Τήρηση ατομικών καρτελών των αθλούμενων και σημείωση των επιδόσεών τους.

15. Διαμόρφωση, εισήγηση και εφαρμογή επικοινωνιακής πολιτικής και προγραμμάτων για την προώθηση και προβολή των σκοπών και δράσεων του Α.Κ. (διοργάνωση συνεντεύξεων τύπου, προετοιμασία και επιμέλεια αρθρογραφίας, συνεργασία με τα Μ.Μ.Ε. κ.ά)

16. Ενημέρωση του κοινού πάνω στην αποστολή και στις εκδηλώσεις του Νομικού Προσώπου και προβολή τους με κάθε πρόσφορο μέσο.

17. Μεριμνά για την προβολή και διαφήμιση όλων των αθλητικών και πολιτιστικών εκδηλώσεων καθώς και έκδοση, διακίνηση και διάθεση ενημερωτικού υλικού στους δημότες που έχουν σχέση με αυτές (προγράμματα, αφίσες κ.λπ.).

Άρθρο 6
ΣΤΕΛΕΧΩΣΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΤΑΔΙΟΥ

Όταν το Νομικό Πρόσωπο λειτουργεί σε επίπεδο γραφείου, στην αρμοδιότητά του ανήκει η άσκηση όλων των αρμοδιοτήτων του Νομικού Προσώπου.

Άρθρο 7
ΣΤΕΛΕΧΩΣΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΤΑΔΙΟΥ

- Οι θέσεις των κατηγοριών ΠΕ, ΤΕ και ΔΕ κατατάσσονται στους βαθμούς Δ (εισαγωγικός) Γ, Β, και Α (καταληκτικός).
- Οι θέσεις της κατηγορίας ΥΕ κατατάσσονται στους βαθμούς Ε (εισαγωγικός) Δ, Γ, Β, (καταληκτικός).
- Τα προσόντα διορισμού των θέσεων περιγράφονται στα Π.Δ/τα 50/2001, 37ª/1987 και 22/1990.
- Οι θέσεις που προβλέπονται ανά κατηγορία και κλάδο είναι οι εξής:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕ

ΚΛΑΔΟΣ		ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΕΣ	ΘΕΣΕΙΣ ΚΑΛΥΘΦΕΙΣΕΣ
ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ	1	
ΠΕ	ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	-	
ΠΕ	ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ - ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	-	
ΠΕ	ΚΑΘΗΓΗΤΩΝ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ	2	
ΠΕ	ΙΑΤΡΩΝ	-	
ΣΥΝΟΛΑ		3	

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΤΕ

ΤΕ	ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	-	
ΤΕ	ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ Ή ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	1	
ΤΕ	ΦΥΣΙΟΘΕΡΑΠΕΥΤΩΝ	-	
ΤΕ	ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ	-	
ΤΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	
ΤΕ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	-	
ΤΕ	ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	-	
ΣΥΝΟΛΑ		2	

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕ

ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ/ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	-	
ΔΕ	ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ	-	
ΔΕ	ΟΔΗΓΩΝ	1	
ΔΕ	ΤΕΧΝΙΤΩΝ		
	Υδραυλικού	1	
ΔΕ	Ξυλουργού	-	
	Συντηρητή κτηρίου	-	
	Ελαιοχρωματιστών	2	
	Ηλεκτροσυγκολητών	-	
	Κηπουρών	-	
ΔΕ	ΤΕΧΝΙΚΟΣ		
	Δομικών έργων	-	
	Ηλεκτρολογικού	-	
	Ηλεκτρολογίας	-	
ΣΥΝΟΛΑ	4		

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΕ

ΥΕ	Κλητήρων	-	
	Φυλάκων	-	
	Νυχτοφυλάκων	2	1
	Γενικών καθηκόντων	-	
ΥΕ	Προσωπικού καθαριότητας	1	1
ΣΥΝΟΛΑ		3	2

Προσωποπαγείς Θέσεις

• Προβλέπονται 10 (ΔΕΚΑ) θέσεις διαφόρων ειδικοτήτων για την αντιμετώπιση εποχιακών, περιοδικών ή πρόσκαιρων αναγκών (άρθρο 18 παρ. 12 Ν. 2503/1997).

Άρθρο 8
ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΙ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ Ή ΤΜΗΜΑΤΟΣ

Α. Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης προέρχεται από τους κλάδους:

• ΠΕ Διοικητικού / Οικονομικού και ελλείψει αυτού
• ΤΕ Διοικητικού / Λογιστικού

Β. Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών προέρχεται από τους κλάδους:

• ΠΕ Διοικητικού / Οικονομικού και ελλείψει αυτού
• ΤΕ Διοικητικού / Λογιστικού και ελλείψει αυτού
• ΔΕ Διοικητικών / Γραμματέων.

Γ. Ο Προϊστάμενος του τμήματος Συντήρησης και κατασκευών των αθλητικών εγκαταστάσεων προέρχεται από τους κλάδους:

• ΠΕ Μηχανικών και ελλείψει αυτού
• ΤΕ Μηχανικών και ελλείψει αυτού
• ΔΕ Τεχνικών.

Δ. Ο Προϊστάμενος του τμήματος Αθλητικών και Πολιτιστικών Δραστηριοτήτων προέρχεται από τους κλάδους :

• ΠΕ Καθηγητών Φυσικής Αγωγής και ελλείψει αυτού
• ΠΕ Διοικητικού / Οικονομικού και ελλείψει αυτού
• ΤΕ Διοικητικού/ Λογιστικού και ελλείψει αυτού
• ΔΕ Διοικητικού/ Γραμματέων.

Όταν το Νομικό Πρόσωπο λειτουργεί σε επίπεδο Γραφείου ο Προϊστάμενος Γραφείου ορίζεται υπάλληλος που προέρχεται από τις κατηγορίες ΠΕ και ελλείψει αυτού ΔΕ.

Άρθρο 9

Για το διορισμό, τα καθήκοντα, τους περιορισμούς, το χρόνο εργασίας, την αστική ευθύνη, τα δικαιώματα, τις άδειες, τις μεταβολές υπηρεσιακής κατάστασης, το προβάδισμα, τις ηθικές αμοιβές, τα πειθαρχικά αδικήματα, τη λύση της υπαλληλικής σχέσης και την ιατροφαρμακευτική περίθαλψη των υπαλλήλων εφαρμόζονται οι εκάστοτε ισχύουσες νομοθετικές διατάξεις.

Άρθρο 10

Από την ψήφιση του παραπάνω Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2003 ο οποίος ενισχύεται από τους ΚΑΠ ύψους 100.000 ευρώ περίπου εφόσον προσληφθούν όλοι και για τα επόμενα οικονομικά έτη το ύψος της δαπάνης δεν μπορεί να προσδιοριστεί.

Άρθρο 11

Η ισχύς του παρόντος Οργανισμού αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Το προσωπικό που υπηρετεί κατά τη δημοσίευση του παρόντος εντάσσεται στις θέσεις του ΟΕΥ που έχουν υποχρεωτικά δημιουργηθεί γι' αυτό.

Από την ψήφιση του παραπάνω Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2003 ο οποίος ενισχύεται από τους ΚΑΠ ύψους 100.000 ευρώ περίπου εφόσον προσληφθούν όλοι και για τα επόμενα οικονομικά έτη το ύψος της δαπάνης δεν μπορεί να προσδιοριστεί.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Χαλκίδα, 15 Ιουλίου 2004

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Η Διευθύντρια κ.α.α.
ΑΡΕΤΗ ΛΑΔΕΡΟΥ - ΤΣΙΜΠΡΙΚΙΔΟΥ

Αριθ. 1679 (4)

Τροποποίηση καταστατικού ΤΟΕΒ Νέας Τίρυνθας και επέκταση περιοχής δικαιοδοσίας του.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ

1. Τις διατάξεις:
α) του Ν.Δ. 3881/1958 « Περί έργων εγγείων Βελτιώσεων».
β) Τις διατάξεις του Β.Δ. από 13.9.1959 « Περί Ο.Ε.Β.» , όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν σήμερα.
2. Το Καταστατικό του ΤΟΕΒ Ν. Τίρυνθας.
3. Την υπ' αριθμ. 2162/16.6.1980 απόφασή μας «Σύσταση ΤΟΕΒ Ν. Τίρυνθας, έγκριση Καταστατικού».
4. Το Π.Δ. 332/1983 «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων του Υπουργού Γεωργίας και Προϊσταμένων διανομαρχιακών Υπηρεσιών Υπουργείου Γεωργίας στους Νομάρχες».
5. Το Π.Δ. 30/1996 « Κώδικας Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης».
6. Το Β.Δ. 532/1970 και τα δυνάμει αυτού Β.Δ. 709/1970 και 192/1972 «Περί διοικητικής αποκέντρωσης».
7. Τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης του ΤΟΕΒ Ν. Τίρυνθας με αρ. 2/18.7.2004 και 1/14.6.1998 με τις οποίες τροποποιήθηκε το Καταστατικό του Οργανισμού.
8. Προφορική εισήγηση της αρμόδιας Δ/σης Εδαφ/κών Πόρων και εκμηχάνισης Γεωργίας, αποφασίζουμε:

Α. Επεκτείνουμε την περιοχή δικαιοδοσίας του ΤΟΕΒ Ν. Τίρυνθας στο Δημοτικό Διαμέρισμα Νέου Ροεινού σε έκταση 1.976 στρέμματα λόγω επέκτασης του αρδευτικού έργου .

Β. Τροποποιούμε το Καταστατικό του ΤΟΕΒ Νέας Τίρυνθας όπως παρακάτω:

1. Στο Άρθρο 3:
α. Στην πρώτη παράγραφο ο αριθμός «4137»(περιοχή δικαιοδοσίας του Οργανισμού) αντικαθίσταται με τον αριθμό «7 0 0 2».
β. Στο εδάφιο α και μετά τη λέξη «προβλεπόμενα» προστίθεται: «Τα δίκτυα μεταφοράς και διανομής του νερού καθώς και τα συναφή με αυτά έργα που έχουν μελετηθεί, θα κατασκευαστούν στο μέλλον και θα υδροδοτούνται από το αντλιοστάσιο Α5»
γ. Στο εδάφιο γ και μετά τη λέξη «Λειτουργούντα» προστίθεται: «Τα δίκτυα μεταφοράς και διανομής του νερού και τα συναφή έργα για το Δ.Δ. Ν. Τίρυνθας τα υδροδοτούμενα από το αντλιοστάσιο Α5 καθώς και το αρδευτικό έργο που υδροδοτεί το Δ.Δ. Ν. Ροεινού (καταθλιπτικός αγωγός μήκους 5 περίπου χιλιομέτρων με τα συναφή εξαρτήματα, καταθλιπτικό αντλιοστάσιο με τον ηλεκτρομηχανολογικό εξοπλισμό, και δύο δεξαμενές απόδοσης) που υδροδοτείται επίσης πό το αντλιοστάσιο Α5.
2. Στο Άρθρο 10:
α. Στην παράγραφο 4 αντικαθίσταται η κλίμακα των ψήφων μετά τη φράση «κατά την ακόλουθο κλίμακα» ως εξής:
- από 5 στρέμματα μέχρι 20 στρέμματα 1 ψήφος
- πάνω από 20 στρέμματα μέχρι και 50 στρέμματα 2 ψήφοι
- πάνω από 50 στρέμματα 3 ψήφοι.

- Ομάδα μελών που κατέχει συνολικά έκταση μέχρι 5 στρέμματα δικαιούται 1 ψήφο και ορίζει τον εκπρόσωπο της στην τοπική συνέλευση.

β. Η παράγραφος 5 διαμορφώνεται ως εξής:

Ο αριθμός των αντιπροσώπων που συγκροτούν τη Γενική Συνέλευση του Οργανισμού καθορίζεται σε αναφορά με την έκταση της περιοχής δικαιοδοσίας αυτού σε 35 και κατανέμονται κατά Δημοτικό Διαμέρισμα και βάσει της εκτάσεως που κατέχει κάθε Δημοτικό Διαμέρισμα ως εξής:

1) Δημοτικό Διαμέρισμα Νέας Τίρυνθας 25.

2) Δημοτικό Διαμέρισμα Νέου Ροεινού 10.»

γ. Η παράγραφος 7 καταργείται.

3. Όπου στο Καταστατικό υπάρχει ο όρος Κοινότητα και Δήμος αντικαθίσταται με τον όρο Δημοτικό Διαμέρισμα.

4. Κατά τα λοιπά ισχύει το Καταστατικό σύμφωνα με την απόφασή μας με αρ. 2162/16.6.1980.

Από τη δημοσίευση της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ναύπλιο, 26 Ιουλίου 2004

Ο Νομάρχης
ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ Ν. ΣΩΤΗΡΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 3729 (5)

Χορήγηση άδειας άσκησης επαγγέλματος Φυσικού Νοσοκομείων Ακτινοφυσικού Ιατρικής.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.Δ. 181/1974 (ΦΕΚ 347/Α/1974) «περί προστασίας εξ Ιοντιζουσών Ακτινοβολιών».

2. Την αριθμ. Α2 στ/2073/1983 (ΦΕΚ 280/Β/1983) υπουργική απόφαση «Καθορισμός προσόντων για την επαγγελματική απασχόληση των Φυσικών Νοσοκομείων».

3. Την αριθμ. 14632 (ΦΟΡ) 1416/1991 (ΦΕΚ 539/Β/1991) κοινή υπουργική απόφαση «Έγκριση Κανονισμών Ακτινοπροστασίας».

4. Την αριθμ. 168/2003 απόφαση του Νομάρχη Ιωαννίνων «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στους Βοηθούς Νομάρχες».

5. Την από 19.7.2004 αίτηση της Κωνσταντίνας Καραβά.

6. Τη γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής χορήγησης άδειας άσκησης του επαγγέλματος Φυσικού Νοσοκομείων Ακτινοφυσικού Ιατρικής (Συνεδρίαση 18η/ 4.6.2004).

7. Το αριθμ. Υ7α/Γ/Π.48607/28.6.2004 έγγραφο του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας «χορήγηση άδειας άσκησης επαγγέλματος Φυσικού Νοσοκομείων - Ακτινοφυσικού Ιατρικής».

8. Τις διατάξεις του Ν. 2647/1998 (ΦΕΚ 237/Α/1998) «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στις περιφέρειες και την Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις», αποφασίζουμε:

Χορηγούμε άδεια άσκησης επαγγέλματος Φυσικού Νοσοκομείων Ακτινο-Φυσικού Ιατρικής στην Κωνσταντίνα-Καραβά του Κων/νου, για όλη την επικράτεια.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιωάννινα, 19 Ιουλίου 2004

Με εντολή Νομάρχη
Ο Αναπληρωτής Προϊστάμενος
ΙΩΑΝΝΗΣ ΝΙΚΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. Δ.Διοικ. 2643 (6)

Καθιέρωση ωρών απογευματινής εργασίας και ωρών Κυριακών, εξαιρέσιμωνκαι νυχτερινών (Β΄ εξαμήνου 2004) με αμοιβή, σε δύο (2) Γεωπόνους της Δ/νσης Αγροτικής Ανάπτυξης Ν.Α. Λευκάδας που θα ασχοληθούν με τον ποιοτικό και ποσοτικό έλεγχο των σταφυλιών για οινοποίηση και τον έλεγχο μεταποίησης αυτών.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΛΕΥΚΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Π.Δ. 30/1996 «Κώδικας Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης» (ΦΕΚ 21/τ.Α΄/1996).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 16 του Ν. 3205/2003 «Μισθολογικές ρυθμίσεις λειτουργών και υπαλλήλων του Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ. και Ο.Τ.Α., μονίμων στελεχών των Ενόπλων Δυνάμεων και αντιστοίχων της Ελληνικής Αστυνομίας, του Πυροσβεστικού και Λιμενικού Σώματος και άλλες συναφείς διατάξεις» (ΦΕΚ 297/τ.Α΄/2003).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 35 παρ. 7 του Ν. 2738/1999 «Συλλογικές διαπραγματεύσεις στη Δημόσια Διοίκηση, μονιμοποιήσεις συμβασιούχων αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 180/τ.Α΄/1999).

4. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας των Υπηρεσιών της Ν.Α. Λευκάδας, όπως τροποποιήθηκε, κωδικοποιήθηκε σε ενιαίο κείμενο και ισχύει (ΦΕΚ 1747/2001/τ.Β΄).

5. Το αριθ. Α.Α. 3890/20.7.2004 έγγραφο της Δ/νσης Αγροτικής Ανάπτυξης Ν.Α. Λευκάδας με το οποίο μας διαβιβάσθηκε το αριθ. 269933/6.7.2004 έγγραφο του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, σύμφωνα με το οποίο καθιερώνονται υπερωρίες Β΄ εξαμήνου 2004 για τους υπαλλήλους των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων που ασχολούνται με τον ποιοτικό και ποσοτικό έλεγχο των νωπών και μεταποιημένων γεωργικών προϊόντων φυτικής προέλευσης.

6. Την ανάγκη πρόσθετης και πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας σε δύο (2) Γεωπόνους που ασχολούνται με τον ποιοτικό και ποσοτικό έλεγχο των νωπών και μεταποιημένων γεωργικών προϊόντων φυτικής προέλευσης, αποφασίζουμε:

Κρίνουμε απαραίτητη την καθιέρωση ωρών απογευματινής εργασίας και ωρών Κυριακών, εξαιρέσιμων και νυχτερινών (Β΄ εξαμήνου 2004) με αμοιβή, για δύο (2) Γεωπόνους της Δ/νσης Αγροτικής Ανάπτυξης Ν.Α. Λευκάδας και για σύνολο ογδόντα (80) ωρών [εξήντα (60) ωρών απογευματινής εργασίας και είκοσι (20) ωρών Κυριακών, εξαιρέσιμων και νυχτερινών], για τον ποιοτικό και ποσοτικό έλεγχο των σταφυλιών για οινοποίηση και τον έλεγχο της μεταποίησης αυτών.

Η ονομαστική κατανομή των 80 ωρών σε κάθε απασχολούμενο υπάλληλο καθώς και η βεβαίωση της παρασχεθείσης εργασίας από αυτούς θα γίνει με απόφαση της Δ/ντριας Αγροτικής Ανάπτυξης Ν.Α. Λευκάδας.

Η δαπάνη που θα προκληθεί από την παρούσα απόφαση και η οποία ανέρχεται σε 420 ευρώ θα καλυφθεί από τον Ειδικό Φορέα 291 ΚΑΕ 0511 και 0512, οι οποίες θα μεταβιβασθούν από το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων στη Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση Λευκάδας, σύμφωνα με το αριθ. 269933/6.7.2004 έγγραφό του.

Περίληψη της παρούσας να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως με μέριμνα της Δ/νσης Διοικητικών Υπηρεσιών.

Η ισχύς της απόφασης αυτής αρχίζει ένα μήνα πριν τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λευκάδα, 27 Ιουλίου 2004

Ο Νομάρχης
ΧΡΗΣΤΟΣ ΛΑΖΑΡΗΣ

Αριθ. 4921 (7)

Καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής με αμοιβή εργασίας για τριάντα ένα (31) υπαλλήλους του Δήμου Βόρειας Κυνουρίας Ν. Αρκαδίας.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΒΟΡΕΙΑΣ ΚΥΝΟΥΡΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 16 του Ν. 3205/2003 (ΦΕΚ 297/Α΄) «Μισθολογικές ρυθμίσεις λειτουργών και υπαλλήλων του Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ. και Ο.Τ.Α., μονίμων στελεχών των ενόπλων και των αντίστοιχων της Ελληνικής Αστυνομίας του Πυροσβεστικού και Λιμενικού Σώματος και άλλες συναφείς διατάξεις».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 12 παρ. 10 του Ν. 2503/1997 (ΦΕΚ 107/Α/30.5.1997).

3. Την αριθμ. 2/72757/0022/31.12.2003 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους, που αφορά την παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Ν. 3205/2003.

4. Την ανάγκη απασχόλησης τριάντα ένα (31) υπαλλήλων του Δήμου Βόρειας Κυνουρίας, των παρακάτω κλάδων και κατηγοριών:

- Δύο υπάλληλων του κλάδου ΠΕ1 Διοικητικών.
- Ενός υπαλλήλου του κλάδου ΠΕ3 Πολιτικών Μηχανικών.
- Ενός υπαλλήλου του Κλάδου ΠΕ1 Οικονομολόγων.
- Ενός υπαλλήλου του Κλάδου ΠΕ9 Γεωπόνων.
- Ενός υπαλλήλου του Κλάδου ΠΕ7 Χημικών Μηχανικών.
- Ενός υπαλλήλου του Κλάδου ΤΕ13 Τεχνολογίας - Γεωπονίας.
- Δέκα τριών υπαλλήλων του κλάδου ΔΕ1 Διοικητικών.
- Ένας υπάλληλος του Κλάδου ΔΕ23 Ειδικών Υπηρεσιών.
- Δύο υπάλληλων του Κλάδου ΔΕ14 Ελεγκτές Εσόδων Εξόδων.
- Δύο υπάλληλων του Κλάδου ΔΕ30 Τεχνιτών.
- Τριών υπαλλήλων του κλάδου ΔΕ29 Οδηγών αυτοκινήτων.
- Ενός υπαλλήλου του κλάδου ΥΕ16 Εργατών ύδρευσης.
- Ενός υπαλλήλου κλάδου ΥΕ16 Κλητήρων - Θυρωρών.
- Ενός υπαλλήλου αορίστου χρόνου (άρθρο 67 του Ν.1416/1984 και άρθρο 57 του Ν. 2218/1994) Ειδικός Συνεργάτης.

πέραν του κανονικού ωραρίου και κατά τις απογευματινές ώρες των εργάσιμων ημερών Δευτέρα έως και Παρασκευή από την 16η μέχρι την 22η ώρα, λόγω εποχιακών εκτάκτων υπηρεσιακών αναγκών.

5. Το γεγονός ότι από την εν λόγω απόφαση προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου τρέχοντος έτους στον Κ.Α. 05-113.1-1 ποσού 25.000 ευρώ, στον Κ.Α. 15-113.1-1 ποσού 2.500 ευρώ, στον Κ.Α. 20-113.1-1 ποσού 3.000 ευρώ στον Κ.Α. 35-113.1-1 ποσού 500 ευρώ, στον Κ.Α. 45-113.1 ποσού 500 ευρώ, στον Κ.Α. 75-113.1 ποσού 1.000 ευρώ, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε υπερωριακή, απογευματινή εργασία με αμοιβή, πέραν της υποχρεωτικής και μέχρι την 22η ώρα των εργάσιμων ημερών Δευτέρα έως Παρασκευή, για τριάντα ένα (31) υπαλλήλους του Δήμου Βόρειας Κυνουρίας των παρακάτω κλάδων και κατηγοριών:

- Δύο υπαλλήλων του κλάδου ΠΕ1 Διοικητικών.
- Ενός υπαλλήλου του κλάδου ΠΕ3 Πολιτικών Μηχανικών.
- Ενός υπαλλήλου του Κλάδου ΠΕ1 Οικονομολόγων.
- Ενός υπαλλήλου του Κλάδου ΠΕ9 Γεωπόνων.
- Ενός υπαλλήλου του Κλάδου ΠΕ7 Χημικών Μηχανικών.
- Ενός υπαλλήλου του Κλάδου ΤΕ 13 Τεχνολογίας - Γεωπονίας.
- Δέκα τριών υπαλλήλων του κλάδου ΔΕ1 Διοικητικών.
- Ενός υπαλλήλου του Κλάδου ΔΕ23 Ειδικών Υπηρεσιών.
- Δύο υπαλλήλων του Κλάδου ΔΕ14 Ελεγκτές Εσόδων Εξόδων.
- Δύο υπαλλήλων του Κλάδου ΔΕ30 Τεχνιτών.
- Τριών υπαλλήλων του κλάδου ΔΕ 29 Οδηγών αυτοκινήτων.
- Ενός υπαλλήλου του κλάδου ΥΕ16 Εργατών ύδρευσης.
- Ενός υπαλλήλου του κλάδου ΥΕ 16 Κλητήρων - Θυρωρών.
- Ενός υπαλλήλου αορίστου χρόνου (άρθρο 67 του Ν.1416/1984 και άρθρο 57 του Ν. 2218/1994) Ειδικός Συνεργάτης

εξήντα (60) ώρες το μήνα και για το χρονικό διάστημα από 1.7.2004 έως 31.12.2004.

Η ισχύς της απόφασης αυτής αρχίζει ένα μήνα πριν τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευτεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άστρος, 5 Ιουλίου 2004

Ο Δήμαρχος
ΕΥΣΤΡΑΤΙΟΣ Ι. ΔΑΛΙΑΝΗΣ

Αριθ. 45 (8)

Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας των Υπηρεσιών της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης Θεσπρωτίας.

ΤΟ ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΘΕΣΠΡΩΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Π.Δ. 30/1996 (ΦΕΚ 21/Α/1996) όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν σήμερα.

2. Τις διατάξεις του Π.Δ. 22/1995 «Οργανισμός Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας των υπηρεσιών της Ν.Α. Θεσπρωτίας» (ΦΕΚ 408/Β/12.5.1995).

3. Τις διατάξεις της αριθμ. απόφασης 100/12.12.2003 «Τροποποίηση - Κωδικοποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας των υπηρεσιών της Ν.Α. Θεσπρωτίας» (ΦΕΚ 256/Β/10.2.2004).

4. Τις διατάξεις των Νόμων, Π.Δ. και υπουργικών αποφάσεων με τις οποίες μεταβιβάστηκαν στην Ν.Α. αρμοδιότητες της Κεντρικής Διοίκησης.

5. Την αριθμ. 45/2004 απόφαση του Νομαρχιακού Συμβουλίου «Περί τροποποίησης του Οργανισμού Οργάνωσης και Λειτουργίας της Ν.Α. Θεσπρωτίας» που αναφέρεται στη σύσταση Γραφείου Διευκόλυνσης Ατόμων με Αναπηρίες.

6. Την αριθμ. 13657/6.7.2004 εγκριτική απόφαση του Γεν. Γραμμ. Περιφέρειας Ηπείρου.

7. Το γεγονός ότι από την τις διατάξεις αυτής απόφασης δεν προκαλείται καμία δαπάνη, αποφασίζουμε:

Εγκρίνεται η δεύτερη τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας των Υπηρεσιών της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης Θεσπρωτίας, στο σημείο που καταγράφονται οι αρμοδιότητες της Διεύθυν-

σης Διοικητικών Υπηρεσιών και ειδικότερα του Τμήματος Διοικητικής Μέριμνας ως προς τη σύσταση σε αυτό Γραφείου Διευκόλυνσης Ατόμων με αναπηρίες.

Η Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών παρουσιάζει την κάτωθι σύνθεση:

α) Τμήμα Προσωπικού.

β) Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας με τα Γραφεία:

• Μέριμνας

• Κίνησης επιβατηγών αυτοκινήτων Ν.Α.

• Διευκόλυνσης Ατόμων με Αναπηρίες.

γ) Τμήμα Μισθοδοσίας

δ) Τμήμα Κεντρικής Γραμματείας

Ειδικότερα Το Γραφείο Διευκόλυνσης Ατόμων με Αναπηρίες έχει ως ακολούθως:

• Γραφείο Διευκόλυνσης Ατόμων με Αναπηρίες

Στις αρμοδιότητες του Γραφείου ανήκουν:

• Η ευθύνη για την προώθηση και παρακολούθηση των κάθε είδους εργασιών της Υπηρεσίας για τη διασφάλιση της προσβασιμότητας και των λοιπών διευκολύνσεων, για άτομα με ειδικές αναπηρίες.

• Η προώθηση άλλων μέτρων που θα βελτιώσουν την ποιότητα των συνθηκών διοικητικής εξυπηρέτησης των ατόμων με ειδικές αναπηρίες π.χ. πληροφόρηση και εξυπηρέτηση τους με τη χρήση των νέων τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών, κατά προτεραιότητα εξυπηρέτηση τους, εφαρμογή της υπηρεσίας μιας στάσης (one step service) για να κινείται ο φάκελος της υπόθεσης από την υπηρεσία και όχι από τον πολίτη, κ.λ.π.

Η παρούσα απόφαση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ηγουμενίτσα, 23 Ιουνίου 2004

Ο Πρόεδρος
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΑΤΣΙΝΟΣ

Αριθ. 3686 (9)

Καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής με αμοιβή εργασίας για έναν υπάλληλο του Δήμου Λεωνιδίου Ν. Αρκαδίας.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΛΕΩΝΙΔΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 16 Ν. 3205/2003 (ΦΕΚ 297/Α΄) «μισθολογικές ρυθμίσεις λειτουργών και υπαλλήλων του Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ. και Ο.Τ.Α., μονίμων στελεχών των ενόπλων και των αντίστοιχων της Ελληνικής Αστυνομίας του Πυροσβεστικού και Λιμενικού Σώματος και άλλες συναφείς διατάξεις».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 12 παρ. 10 του Ν. 2503/1997 (ΦΕΚ 107/Α/30.5.1997).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 106 παρ. 2 του Ν. 1188/1981 όπως αυτές έχουν τροποποιηθεί συμπληρωθεί.

4. Την αριθμ. 2/72757/0022/31.12.2003 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους, που αφορά την παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Ν. 3205/2003.

5. Την ανάγκη απασχόλησης ενός (1) υπαλλήλου του Δήμου Λεωνιδίου κλάδου ΔΕ1 Διοικητικών, πέραν του κανονικού ωραρίου και κατά τις απογευματινές ώρες των εργασίμων ημερών από Δευτέρα έως Παρασκευή από ώρα 16.00 μέχρι την 18.00 λόγω έκτακτων υπηρεσιακών αναγκών.

6. Το γεγονός ότι από την εν λόγω απόφαση προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου μας τρέχοντος οικ. έτους στον Κ.Α. 05-113.1-01 ποσού 1.500 € , αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε υπερωριακή απογευματινή εργασία με αμοιβή, πέραν της υποχρεωτικής από ώρα 16.00 μέχρι την 18.00 των εργασίμων ημερών από Δευτέρα έως Παρασκευή για έναν (1) υπάλληλο κλάδου ΔΕ1 Διοικητικών, πενήντα (50) ώρες το μήνα και για το χρονικό διάστημα έως 31.12.2004.

Η ισχύς της απόφασης αυτής αρχίζει ένα μήνα πριν τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λεωνίδιο, 8 Ιουλίου 2004

Ο Δήμαρχος
ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΤΣΙΓΚΟΥΝΗΣ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ